

English Language Institute – Intensive ESL

www.bcc.ctc.edu/isp

Tel: 425-564-3185

第一級

寫作：

認識及練習句型結構、問句形式、動詞時態和詞類。學術寫作與創作練習以句子為主，並學習寫作過程。

閱讀：

學習瀏覽、找出具體資訊、改善理解能力、建立聲音與字母的關係、增進字彙，以及使用字典。

聽與說：

認識及練習在日常情境中使用文法語言、提供及遵循指引、要求澄清，並運用適當的字彙。課程強調最小差異音韻配對、語調模式，以及現在式和過去式的動詞結尾。

第二級

寫作：

認識及練習較困難的句型結構、動詞時態、語態、比較級、狀態副詞，以及名詞的限定詞和修飾詞用法。寫作指導強調組織、轉接、範例和細節，以及主題句，並開始發展段落。

閱讀：

認識及練習瀏覽、略讀、抓重點，並根據所得的資訊作出基本推論。此外，也會建立主動及被動詞彙，學習從上下文中推測生詞的含意，並發展學習技巧。

聽與說：

從第一級的基礎繼續研習，改善學生在正式及非正式場合表達自我的能力。課堂上的聽力與口語練習並重。

第三級

寫作：

在日益進階的中級句型和情境中掌握基本的動詞時態。識別並準確地寫出使用被動詞、代名詞和語態的複合句和複雜句。學生會將寫作過程應用在段落上，熟練記敘文、描述文和說明文模式。句法和文法必須更為準確。

閱讀：

發展並練習全面而關鍵的閱讀技巧，包括瀏覽、略讀、增進字彙等。也會強調識別作者的觀點，並發表對文章段落的意見。學習技巧包括在圖書館找資料以及詮釋圖表和表格。

聽與說：

開始學習口頭報告，並認識及使用分析、組織和綜合技巧。教導及練習難度更高的口語精通技巧，包括發音在內。學生會做筆記、保持眼神接觸，並作口頭摘要。

第四級

整合技巧：

開始研習學術閱讀和寫作技巧，為學分課打好基礎。練習散文寫作、改寫、摘要，並根據閱讀回答問題。閱讀作業著重批判性思考，包括小說及非小說文類。

閱讀與反應：

強調閱讀、相關討論以及批判性思考。閱讀、詮釋、評估和討論長篇的小說和非小說。

聽與說：

利用演講、簡報和指定閱讀等方式開發技巧，著重口語報告的練習與發展。聽力技巧包括識別情緒和語調、預期主題等。

選修課：

第四級的學生可以將閱讀或聽說課換成選修課。每一學季各有兩門選修課，課程的主題包括：傳播與文化、托福準備、進階文法、字彙與成語、電影英語等等。

第五級

整合技巧：

增進寫作正式散文、摘要和限時寫作的的能力。著重改善構想的發展與組織、題旨句、從閱讀和討論作筆記、編輯和校對能力。課程強調學術閱讀和寫作，並練習批判性思考、提高閱讀速度、理解力和字彙增進技巧。

閱讀與反應：

強調高程度的真實生活素材。閱讀、詮釋、評估和討論成人／大學程度的小說或非小說。

透過口語交流探討當代議題：

課程的目的在於使學生為學術課程做好準備，並改善學生的學術聽力技巧。著重口語摘要、分析和資訊綜合。

選修課：

第五級的學生可以將閱讀或聽說課換成選修課。每一學季各有兩門選修課，課程的主題包括：傳播與文化、托福準備、進階文法、字彙與成語、電影英語等等。

銜接課程

內容課程的學術準備

提升與學術研究有直接關係的閱讀、寫作和口語技巧。涵蓋的主題包括摘要、口頭報告、使用參考資料、準備考試和答題的有效方法，以及為學習負起責任。特別著重開發批判性思考的技能。

改編學分課

學生會上一門專為非母語人士所開設的二或三學分課程。課程項目如下：資訊資源、哲學、傳播與文化、經濟學或基礎科學。

學分課

學生會依個人需要和興趣選擇一門學分課。

學習英語 與世界溝通

BCC
Bellevue
Community
College

(425) 564-3185

www.bcc.ctc.edu/isp

Bellevue, Washington, U.S.A.